

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ильинская средняя школа имени Маслова Ивана Васильевича»
Сакского района Республики Крым
(МБОУ «Ильинская средняя школа имени Маслова И.В.»)**

ПРИКАЗ

31.08.2026 г

№ 147

**Об усилении контроля за организацией
и качеством питания
в 2026/2027 учебном году**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15 Закона Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (вступает в силу с 01.09.2026, заменяет СанПиН 2.3/2.4.3590-20) , Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 № 798, приказом № 120 от 25.08.2026 «Об утверждении сценариев режимов работы школы в 2026/2027 учебном году» , а также в целях усиления контроля за организацией и качеством питания обучающихся, соблюдения новых санитарных требований,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять меры по обеспечению всех обучающихся школы полноценным горячим питанием, в том числе бесплатным горячим питанием для льготных категорий и обучающихся 1–4 классов.
2. Оформить в соответствии с требованиями документацию по организации горячего питания (ответственный — заместитель директора по УВР Кулик А.А.).
3. Обеспечить качественную работу бракеражной комиссии согласно приказу № 144 от 28.08.2026, включив в ее состав медицинского работника школы (Кокорева Е.Ю.).
4. Обеспечить работу общественной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся согласно приказу № 145 от 28.08.2026.
5. Оформить в столовой стенд (уголок потребителя) с ежедневным размещением: утвержденного меню; стоимости рациона питания; графика питания обучающихся.
Ответственный — медицинская сестра Кокорева Е.Ю., срок — до 05.09.2026 г.
6. Организовать информационно-просветительскую работу с учащимися, родителями (законными представителями) по вопросам здорового питания и культуры приёма пищи.

7. Ввести в практику проведение административных совещаний по обсуждению отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания с участием родительских комиссий.
Ответственный — директор школы Некрытый А.А. Периодичность — 1 раз в четверть.
8. Разработать план мероприятий по работе с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленных на:
пропаганду здорового питания;
формирование у обучающихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни;
максимальный охват обучающихся горячим питанием (Приложение №).
Ответственный — заместитель директора по УВР Кулик А.А. Срок — до 15.09.2026 г.
9. Разместить на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://ilinskaya.krymschool.ru> в разделе «Питание» актуальную информацию об организации питания, ежедневное меню, график работы комиссий.
Ответственный — медицинская сестра Кокорева Е.Ю., ответственный за сайт Черёмушкина Л.В. Срок — еженедельно, по мере обновления.
10. Провести анкетирование среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам качества организации горячего питания. Ответственный — заместитель директора по УВР Кулик А.А., классные руководители. Периодичность — 2 раза в год (февраль, апрель 2027 г.).
11. Взять на строгий контроль:
 - 11.1. Санитарно-гигиеническое состояние школьной столовой и пищеблока.
 - 11.2. Нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок организации питания обучающихся.
 - 11.3. Условия для соблюдения обучающимися гигиенических навыков и питьевого режима.
 - 11.4. Качество поступающих продуктов питания и соблюдение графиков поставки.
 - 11.5. Соблюдение условий хранения, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи.
 - 11.6. Наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.
 - 11.7. Соблюдение графика приема пищи обучающимися (наличие перемены не менее 20 минут).
 - 11.8. Соблюдение режима приема пищи в соответствии с новыми санитарными правилами.
 - 11.9. Предоставление питания обучающимся в соответствии с основным (организованным) меню со 100 % выполнением норм питания по возрастным категориям.
 - 11.10. Приготовление блюд строго в соответствии с технологией приготовления.
 - 11.11. Разнообразие ассортимента блюд, предоставленных в меню.
 - 11.12. Соблюдение температурного режима выдачи готовых блюд.
 - 11.13. Подготовку и повышение квалификации кадров, участвующих в организации питания.
 - 11.14. Использование йодированной соли при приготовлении блюд.
 - 11.15. Соблюдение требований к обработке столовых подносов (после каждого использования, в конце дня — с дезинфицирующими средствами).
 - 11.16. Недопущение нахождения готовых блюд на раздаче более 3 часов (для блюд, требующих разогрева), запрет на замораживание нереализованных готовых блюд.
12. В условиях действия специального режима (ЧС) обеспечить контроль за организацией выдачи сухого пайка обучающимся 1–4 классов и детям льготных категорий в соответствии со сценариями, утверждёнными приказом № 120 от 25.08.2026.

Ответственные — бракеражная комиссия и общественная комиссия по контролю за питанием.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор

А.А. Некрытый

С приказом ознакомлены:

_____	Е.И. Кабанова	«__» _____	2026 г.
_____	Л. В.Черёмушкина	«__» _____	2026 г.
_____	Т.Н. Шишкина	«__» _____	2026 г.
_____	Л.Н. Чавкина	«__» _____	2026 г.
_____	Е.Ю. Кокорева	«__» _____	2026 г.
_____	Е.А. Сирант	«__» _____	2026 г.
_____	А.А. Кулик	«__» _____	2026 г.
_____	Л.А. Эмирова	«__» _____	2026 г.
_____	И.С. Леонова	«__» _____	2026 г.
_____	С.Н. Безклеяная	«__» _____	2026 г.
_____	В.С. Черёмушкин	«__» _____	2026 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по работе с обучающимися и их родителями (законными представителями),
направленных на:

1. пропаганду здорового питания;
2. формирование у обучающихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни;

максимальный охват обучающихся горячим питанием МБОУ «Ильинская средняя школа имени Маслова И.В.» на 2026/2027 учебный год

1. Работа с обучающимися

№	Что делаем	Когда	Кто
1	Беседы о здоровом питании на классных часах	1 раз в четверть	Классные руководители
3	Включение темы питания в уроки биологии, окружающего мира, ОБЗР	в течение года	Учителя-предметники
4	Ежедневная беседа перед едой (гигиена, поведение за столом)	ежедневно	Классные руководители, дежурный учитель
5	Игры и викторины о здоровой еде (в рамках внеурочки)	1 раз в полугодие	Классные руководители

2. Работа с родителями

№	Что делаем	Когда	Кто
1	Вопрос о питании на родительских собраниях	сентябрь, январь, май	Классные руководители
2	Анкетирование родителей (качество питания, меню)	сентябрь, май	Классные руководители
3	Индивидуальные беседы с родителями детей, не получающих горячее питание	в течение года	Классные руководители
4	Информация в родительских чатах: меню, льготы, режим питания	постоянно	Классные руководители
5	Раздача памяток «Здоровое питание школьника»	ноябрь, март	Классные руководители

3. Организационные мероприятия

№	Что делаем	Когда	Кто
1	Актуализация списков льготников (многодетные, малоимущие, СВО)	до 05.09	Классные руководители
2	Сбор заявлений на платное питание (5–9 кл.)	до 10.09	Классные руководители
3	Размещение меню на сайте и стенде	ежедневно	Медсестра Кокорева Е.Ю.
4	Мониторинг охвата питанием (отчёт директору)	ежемесячно	Зам. директора Кулик А.А.

4. Мероприятия в условиях ЧС

№	Что делаем	Когда	Кто
1	Информируем родителей о выдаче сухого пайка	при ЧС	Классные руководители

2	Организуем выдачу сухого пайка	при ЧС	Кокорева Е.Ю., классные руководители
---	--------------------------------	-----------	---

Директор _____ / А.А. Некрытый /