

**Положение об инициативном бюджетировании, основанном на инициативах обучающихся МБОУ «Ильинская средняя школа имени Маслова И.В.»**

**I. Общее положение**

Настоящее Положение об инициативном бюджетировании, основанном на инициативах обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ильинская средняя школа имени Маслова Ивана Васильевича» муниципального образования Сакский район Республики Крым, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 29.05.2020 № 77-ЗРК/2020 «Об инициативном бюджетировании в Республике Крым», Порядком рассмотрения проектов инициативного бюджетирования, основанных на инициативах обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, и проведения конкурсного отбора республиканской конкурсной комиссией инициативного бюджетирования проектов инициативного бюджетирования, основанных на инициативах обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, на уровне Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 28 мая 2024 года № 292, и направлено на вовлечение обучающихся в решение вопросов местного значения, касающихся развития инфраструктуры общеобразовательной организации.

**II. Основные понятия, используемые в настоящем Положении**  
**Инициативное бюджетирование, основанное на инициативах обучающихся**

(далее - школьное инициативное бюджетирование, ШкиБ соответственно) - форма непосредственного участия обучающихся общеобразовательных организаций в решении вопросов локального значения путем определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее социально значимых проектов для школьников.

**Проектная идея** участников школьного инициативного бюджетирования – индивидуальный или коллективный замысел, потенциально разворачивающийся в совокупность действий, направленных на улучшение инфраструктуры общеобразовательной организации.

**Инициативный проект** участников школьного инициативного бюджетирования (далее – проект) – документально оформленная проектная идея, описание совокупности действий и смета расходов по улучшению инфраструктуры общеобразовательной организации.

**Участники разработки и формирования проектов** (представители школьного сообщества):

- органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым;
- обучающиеся 8–11 классов общеобразовательных организаций;
- совет обучающихся, совет родителей и представительные органы обучающихся общеобразовательных организаций, физические и юридические лица, волонтеры.

**Школьная команда** - группа обучающихся 8 – 11-х классов, самоорганизованная на основе общности интересов с целью разработки и формирования проекта, его

продвижения и отслеживания реализации в случае победы по итогам общешкольного голосования.

**Куратор** школьного инициативного бюджетирования – педагогический работник, ответственный за реализацию процедур школьного инициативного бюджетирования, осуществляющий организационную и консультационную поддержку участникам разработки и формирования проектов, являющийся связующим звеном между школой и Центром изучения гражданских инициатив Крымского инженерно-педагогического университета имени Февзи Якубова.

**Штаб** школьного инициативного бюджетирования – совещательный орган общеобразовательной организации, созданный при Управляющем совете в целях реализации процедур школьного инициативного бюджетирования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ильинская средняя школа имени Маслова Ивана Васильевича» муниципального образования Сакский район Республики Крым (Приложение 1).

Суть школьного инициативного бюджетирования

**Суть школьного инициативного бюджетирования** состоит в вовлечении обучающихся в решение вопросов местного значения, касающихся развития инфраструктуры общеобразовательной организации; создание и развитие в общеобразовательных организациях механизмов и традиций выявления, обсуждения и совместного решения задач, затрагивающих интересы обучающихся; повышение прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса. Школьное инициативное бюджетирование представляет собой форму непосредственного участия обучающихся в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее значимых инициатив обучающихся общеобразовательных организаций.

### **III. Порядок проведения процедур школьного инициативного бюджетирования**

Порядок проведения процедур школьного инициативного бюджетирования осуществляется в соответствии с утвержденным Планом реализации школьного инициативного бюджетирования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Ильинская средняя школа имени Маслова Ивана Васильевича» муниципального образования Сакский район Республики Крым

#### **Старт кампании по выдвижению проектных идей и разработке инициативных проектов.**

Информационную кампанию организует Штаб ШКИБ через различные формы деятельности.

Кампания, предшествующая подаче заявок на реализацию проектов школьных команд представлена в Плане реализации школьного инициативного бюджетирования (приложение 2).

#### **Выдвижение проектных идей.**

Выдвижение проектных идей проводится на собраниях обучающихся ученических классов (8 - 9 классов). Требования к проектным идеям: реалистичность, актуальность, направленность на улучшение окружающей предметной среды, соответствие размеру выделяемых на реализацию проектов средств. Презентация проектных идей проводится в любой форме, утвержденной на собрании. Коллектив проводит отбор одной идеи путём открытого голосования. Побеждает идея, набравшая наибольшее число голосов. Для оформления идеи в проект инициаторы формируют школьную команду из числа обучающихся.

Формирование школьной команды осуществляется инициаторами выбранной проектной идеи.

#### **Разработка проектов, консультирование.**

Школьная команда оформляет проектную идею в проект, готовит подробное описание, к которому прилагаются иллюстрационные материалы (фотографии,

видеоролики, рисунки и другие материалы). Кроме обоснования необходимости финансовых средств, требующихся для реализации проекта, обязательно включаются мероприятия по не денежному вкладу физических и юридических лиц (спонсоров) в реализации проекта.

По окончании данного этапа участники школьных команд передают проекты на техническую и финансовую экспертизу экспертам, приглашенным Штабом ШКИБ. После экспертизы осуществляется окончательная доработка и подготовка проектов к презентации на общешкольном собрании. Итогом настоящего этапа является подача участниками школьной команды окончательной версии проекта в Штаб школьного инициативного бюджетирования.

#### **Презентация проектов.**

Информация о проектах (описание, презентации, иллюстрационные материалы и др.)

размещается на информационных стендах, на официальном сайте школы, на школьной страничке в социальной сети, блогах, родительских чатах и т.п.

#### **Голосование за проекты.**

Ответственным за организацию и проведение общешкольного голосования по отбору проектов является Штаб ШКИБ.

Председатель Управляющего совета заблаговременно информирует участников общешкольного голосования о месте и времени проведения общешкольного голосования, а также о правилах учета голосов, организует изготовление бюллетеней в соответствии с количеством обучающихся 8-9 классов, принимающих участие в общешкольном голосовании, а также изготовление списков участников общешкольного голосования (по классам).

Каждый ученик может проголосовать только за один Проект из перечня Проектов, вынесенных на общешкольное голосование (поставить не более одной отметки в бюллетене).

Общешкольное голосование проводится в течение дня с 09.00 до 15.00. Опечатанная урна для общешкольного голосования устанавливается в помещении, удобном для посещения всеми обучающимися. Выдача бюллетеней осуществляется представителями Штаба ШКИБ. Каждому ученику, включенному в список, может быть выдан только один бюллетень. Обучающийся ставит подпись в реестре, подтверждая факт получения бюллетеня.

Подсчет голосов по итогам общешкольного голосования осуществляют члены Штаба школьного инициативного бюджетирования. Итоги общешкольного голосования оформляются протоколом с приложением рейтинга проектов, включающего наименование проекта и число поданных за него голосов.

#### **Реализация проектов.**

Проект-победитель общешкольного голосования передается директору, который подает заявку в муниципальный район Республики Крым для дальнейшего ее представления организатору конкурсного отбора на уровне Республики Крым для получения финансовой поддержки за счет субсидии из бюджета Республики Крым.

После победы проекта в республиканском конкурсе директор обеспечивает реализацию предусмотренных проектами мероприятий за счет средств бюджета общеобразовательной организации.

### **IV. Основные требования к реализации инициативных проектов–победителей**

Проект реализуется в срок, ограниченный одним финансовым или учебным годом.

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию проекта устанавливается руководителем общеобразовательной организации.

Выдвигаемые обучающимися проектные идеи должны быть направлены на развитие инфраструктуры общеобразовательной организации, а именно на:

- библиотеки; театры; музеи;
- зоны отдыха; столовые (за исключением пищеблоков);

- балетные, художественные и музыкальные классы;
- оснащение спортивных команд;
- радио- и киностудии; редакции периодических изданий общеобразовательной организации;
- организация хранения личных вещей;
- другие проекты по улучшению территории и инфраструктуры общеобразовательной организации.

Не допускается направление средств на:

- проведение текущего и капитального ремонта административно-хозяйственных помещений общеобразовательной организации;
- содержание персонала общеобразовательных организаций;
- коммерческую деятельность.

Проект оформляется в соответствии с Примером оформления инициативного проекта школьного инициативного бюджетирования (приложение 3).

## **V. Рабочие органы школьного инициативного бюджетирования**

Функции Управляющего совета в реализации процедур школьного инициативного бюджетирования:

Участствует в подготовке, обсуждает и согласовывает нормативно-правовые акты о реализации школьного инициативного бюджетирования в образовательной организации.

Устанавливает порядок привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников для реализации проектов школьного инициативного бюджетирования.

Создает и организует работу Штаба ШкИБ.

Принимает решения:

об участии общеобразовательной организации в реализации школьного инициативного бюджетирования в учебном году;

об итогах общешкольного голосования по отбору проектов школьного инициативного бюджетирования.

Функции Штаба школьного инициативного бюджетирования:

Взаимодействует с Центром изучения гражданских инициатив Крымского инженерно-педагогического университета имени Февзи Якубова по вопросу подготовки и распространения методических и информационных материалов, необходимых для проведения процедур школьного инициативного бюджетирования;

Обеспечивает прием, учет, обработку, хранение проектных идей, поступающих от участников школьного инициативного бюджетирования;

Обеспечивает информационно-консультационное сопровождение участников при подготовке и реализации процедур школьного инициативного бюджетирования;

Обеспечивает проведение технической, экономической и правовой экспертизы проектов школьных команд. Осуществляет взаимодействие с экспертами и организует конструктивное взаимодействие участников по доработке проектов и подготовке итоговых презентаций.

Обеспечивает организацию и проведение общешкольного голосования по отбору проектов – победителей школьного инициативного бюджетирования.

Приложение1  
К Положению о школьном инициативном  
бюджетировании МБОУ «Ильинская средняя  
школа имени Маслова И. В.»

**Состав Штаба школьного инициативного бюджетирования в 2025- 2026 учебном году**

Кураторы:

1. Черёмушкина Людмила Викторовна, учитель истории и обществознания
2. Некрытый Андрей Анатольевич, директор школы
3. Одарик Галина Дмитриевна, член Совета родителей школы.

Члены:

1. Миненко Анастасия Владимировна, обучающаяся 8 класса.
2. Свинцицкая Анна Николаевна, обучающаяся 8 класса.
3. Тругнева Снежана Дмитриевна, обучающаяся 9 класса.
4. Ласица София Руслановна, обучающаяся 9 класса
5. Прозираева Анна Вадимовна, обучающаяся 9 класса

Приложение 2  
к Положению о школьном инициативном  
бюджетировании МБОУ «Ильинская средняя  
школа имени Маслова И.В.»

**План реализации  
Модели школьного инициативного бюджетирования в 2025- 2026 учебном году  
В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ильинская средняя  
школа имени Маслова Ивана Васильевича» муниципального образования Сакский  
район Республики**

№	Цикл	Мероприятие	Сроки исполнения		Ответственные
			Начало	Окончание	
1	Старт кампании	Принятие локальных школьных НПА о реализации школьного инициативного бюджетирования в 2026 году (финансирование, план реализации, порядок отбора проектов и т.п.)	03.10.2025	10.10.2025	Директор Некрытый а.А.
		Уведомление Центра изучения гражданских инициатив о принятии решения Управляющего совета школы об участии в школьном инициативном бюджетировании в 2026 году	13 октября 2025		Черёмушкин а Л.В.
2	Выдвижение проектных идей	Проведение собраний Обучающихся и выбор проектных идей	11.10.2025	12.10.2025	Классные руководители 8-9-х классов
		Создание школьных команд			
3	Разработка проектов, консультирование	Работа школьных команд	12.10.2025	18.10.2025	Черёмушкина Л.В.
		Проведение экспертизы			
		Доработка проектов школьными командами			
		Подача заявок на участие в общешкольном голосовании			
			До 23.10.2025		
4	Презентация проектов	Организация презентации проектов	10.10.2025	18.10.2025	Черёмушкина Л.В.
		Продвижение проектов Школьными командами			
		Организация дискуссионных площадок, агитация			

5	Голосование за проекты	День выборов	20.10.2025		Черёмушкин а Л.В.
		Утверждение результатов отбора проектов школьных команд, объявление проектов- победителей			Черёмушкина Л.В. <i>Член Совета родителей Одарик Г.Д.</i>
6	Реализация проектов	Проведение процедур определения подрядчиков, заключение Контрактов с подрядчиками со сроком выполнения работ 2026 году	декабрь 2025	апрель 2026	Некрытый А.А. директор

**Пример оформления инициативного проекта  
школьного инициативного бюджетирования**

№ п/	Вопрос	Сведения(описание)		
1	<b>Наименование проекта школьного инициативного бюджетирования</b> (далее-проект)			
2	<b>Описание актуальности проекта:</b> В чем суть проблемы, ее актуальность? Что изменится в школе, если Ваш проект будет реализован? Кто получит пользу?			
3	<b>Ожидаемые результаты реализации проекта:</b> Что предполагается сделать? Какие технические решения будут использоваться в проекте? Какие ресурсыпотребуются?			
4	<b>Смета проекта:</b> На что и сколько нужно денежных средств?	Показатель	Сумма	
		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		ИТОГО:		
5	<b>Нефинансовые ресурсы проекта:</b> Какие нужны ресурсы ,кроме денежных средств(неоплачиваемые работы, Строительные материалы, оборудование ит.п.)?Кто может предоставить эти ресурсы(форма участия педагогов, родителей, представителей местных сообществ, предпринимателей идр)?	Показа- тель	Кол-во	Источник
6.	<b>Мероприятия по продвижению проекта:</b> Проведенная информационная Компания по продвижению проекта в социальных сетях, блогах, средствах массовой информации			
7.	<b>Описание дальнейшего развития проекта после завершения</b> Кому будет принадлежать объект? Кто будет отвечать за сохранность			



	Использование результатов сделанного? Какова роль школьной команды после завершения проекта?			
8.	<b>Сроки начала и окончания проекта</b> Период выполнения работ, Предусмотренный проектом?			
9.	<b>Сведения о школьной команде</b> ФИО участника, контактные данные, ссылки на странички в Интернете			
10.	<b>Приложения к проекту</b>			

Представитель школьной команды \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_