

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ильинская средняя школа»
Сакского района Республики Крым**

25.06.2021г.

П Р И К А З

с. Ильинка

№ 101

О подготовке и проведении организационных мероприятий по внедрению электронной системы учета успеваемости обучающихся МБОУ «Ильинская средняя школа»

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.05.2020г. №728 «О развитии цифровых технологий в сфере образования», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.04.2021г. №707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов», согласно Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (новая редакция), утвержденному постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 30.06.2016г. №259, во исполнение приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 09.06.2021г. №197 «О подготовке и проведении организационных мероприятий по внедрению электронной системы учета успеваемости обучающихся в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым» с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления школой, повышения качества образования за счет повышения уровня прозрачности образовательного процесса, автоматизации учетных функций, повышения объективности оценивания учебных достижений обучающихся, удобства ведения учета и анализа образовательной деятельности, повышения надежности хранения информации, повышения уровня соблюдения прав всех участников образовательного процесса, эффективного планирования и организации образовательного процесса, перевода на электронный документооборот и сокращения использования бумажных документов, информатизации учебного процесса,

ПРИКАЗАВАЮ:

1. Считать утратившим силу приказ от 28.08.2020г. №177 «О внедрении в МБОУ «Ильинская средняя школа» журналов успеваемости обучающихся в электронном виде».
2. Отменить ведение бумажных журналов и осуществить переход к системе ведения электронных журналов успеваемости учащихся с 1 сентября 2021 года.
3. Считать утратившим силу Положение о ведении классных журналов в МБОУ «Ильинская средняя школа»
4. Считать системой ведения электронного журнала успеваемости обучающихся подсистему «Электронный журнал» Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» <https://ilinskaja.eljur.ru> (далее – ЭлЖур).
5. Назначить администратором ЭлЖура заместителя директора по УВР Ермолаеву Ю.В.
6. Утвердить:
 - Состав рабочей группы по внедрению и использованию электронной системы учёта успеваемости обучающихся в МБОУ «Ильинская средняя школа» (приложение 1);
 - Положение о рабочей группе по внедрению и сопровождению ведения электронного журнала (приложение 2);

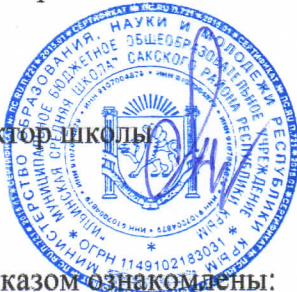
- План работы по внедрению системы ведения электронного журнала в МБОУ «Ильинская средняя школа» (приложение 3);
 - Регламент ведения ЭлЖура (приложение 4);
 - Регламент оказания государственной услуги «электронный дневник» (далее – ЭД) (приложение 5);
 - «Положение о ведении электронного журнала МБОУ «Ильинская средняя школа» (приложение 6);
 - Регламент оказания помощи при работе в ЭлЖуре (приложение 7).
7. Осуществить внедрение ЭлЖура в соответствии с Планом работы по внедрению ЭлЖура;
 8. Использовать ЭлЖур для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков.
 9. Учителям-предметникам и учителям начальных классов фиксировать в электронном журнале:
 - посещаемость учащимися учебных занятий в 1-11 классах;
 - текущие отметки, отметки за все виды контроля, отметки по итогам четверти (полугодия) во 2-11 классах;
 - домашние задания по учебным предметам во 2-11 классах;
 - темы и содержание уроков, занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования, факультативных, элективных курсов.
 10. Заместителю директора по УВР Ермолаевой Ю.В.:
 - 7.1. обеспечить информационное наполнение ЭлЖура по модулю «Учебный процесс»;
 - 7.2. обеспечить консультирование педагогов школы по вопросам работы ЭлЖура согласно Регламенту (Приложение 7);
 - 7.3. обеспечить контроль выполнения графика работ по внедрению ЭлЖура, организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению ЭлЖура и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости учащихся;
 - 7.4. обеспечить контроль и техническое сопровождение работы педагогов в ЭлЖуре;
 - 7.5. разместить локальные акты о переходе на безбумажный вариант ведения учёта успеваемости обучающихся в МБОУ «Ильинская средняя школа» на официальном сайте школы.
 8. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательных учреждений района по использованию системы «Электронный журнал» в рамках родительских собраний, факт ознакомления зафиксировать в протоколе.
 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

А.И. Ярцев

С приказом ознакомлены: _____

Ю.В. Ермолаева «__» _____ 2021г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957913

Владелец Ярцев Андрей Иванович

Действителен с 02.11.2022 по 02.11.2023