

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ильинская средняя школа»
Сакского района Республики Крым

26.08.2021 г.

П Р И К А З
с. Ильинка

№ 119

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2021-2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции, во исполнение постановления администрации Сакского района от 02.03.2021 № 80 «Об утверждении плана по противодействию коррупции в администрации Сакского района Республики Крым на 2021-2023 годы», в целях проведения мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Ильинская средняя школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ильинская средняя школа» по противодействию коррупции на 2021-2023 год (приложение 1)
2. Назначить ответственной за выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ермолаеву Ю.В.
3. Утвердить форму отчёта о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ильинская средняя школа» на 2021-2023 год (приложение 2)
4. Контроль, за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



А.И. Ярцев

С приказом ознакомлены:

« 26 » августа 2021 г.  Ю.В. Ермолаева

« 26 » августа 2021 г.  И.С. Леонова

« 26 » августа 2021 г.  Д.А. Мельников

Приложение 1
 К приказу № 119 от 26.08.2021 г.
 МБОУ «Ильинская средняя школа»

УТВЕРЖДЕНО
 Приказ № 119
 от 26.08.2021 г.
 Директор МБОУ
 «Ильинская средняя школа»
 А.И. Яриев



ПЛАН
по противодействию коррупции в МБОУ «Ильинская средняя школа» Сакского района
Республики Крым на 2021 - 2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Организация работы по противодействию коррупции в МБОУ «Ильинская средняя школа» Сакского района Республики Крым (далее – ОУ)			
1.1.	Разработка планов по противодействию коррупции в ОУ	До сентября 2021 г. (включительно)	Директор школы
1.2.	Контроль за выполнением ОУ мероприятий планов работы по противодействию коррупции и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».	Ежегодно, в течение 2021 – 2023 гг.	Директор школы.

1.3	<p>Организация совещаний (обучающих мероприятий) с сотрудниками (заместителями руководителей) и/или лицами ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений, по вопросам разъяснения и применения положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о урегулировании и предотвращении конфликта интересов, об ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве</p>	<p>III – IV квартал 2021 – 2023 гг.</p>	<p>Директор школы</p>
1.4	<p>Проведение мероприятий по формированию у работников ОУ негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей</p>	<p>В течение 2021 - 2023 гг.</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, завхоз</p>
1.5	<p>Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами – директором и заместителем директора по УВР, на официальном сайте Сакского района и Портале Правительства Республики Крым в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР</p>
1.6	<p>Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в учреждениях и предприятиях, и лицами, замещающими их</p>	<p>При поступлении сведений</p>	<p>Директор школы</p>
1.7	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, указанными в пункте 1.7 настоящего Плана</p>	<p>На основании поступившей информации</p>	<p>Директор школы.</p>

1.8	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение 2021 - 2023 гг.	Директор школы. Заместитель директора по УВР
1.9	Проведение контрольных мероприятий по соблюдению законодательства о противодействии коррупции в ОУ, а также за реализацией в этих предприятиях и учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений	В соответствии с утвержденными Планами контрольных мероприятий	Директор школы. Заместитель директора по УВР
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов			
2.1	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте МБОУ «Ильинская средняя школа» целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	В течение 2021-2023 гг.	Директор школы. Заместитель директора по УВР
2.2	Проведение анализа коррупционных факторов, выявленных органами прокуратуры, независимыми экспертами в нормативных правовых актах и их проектах, в целях их устранения и минимизации в будущем	Один раз в полугодие	Директор
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования имущества МБОУ «Ильинская средняя школа», закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд			
3.1	Осуществление контроля использования муниципального имущества, закрепленного на правах, установленных законодательством, за государственными предприятиями, учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам. Анализ результатов контроля, в том числе мер, принимаемых при выявлении нарушений и их	IV квартал, ежегодно	Директор школы. Заместитель директора по УВР. Ответственный за закупки

	последующего устранения			
3.2	Подготовка и представление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов доклада об осуществлении контроля эффективности использования муниципального имущества	До 10 декабря 2021 г. До 10 декабря 2022 г. До 10 декабря 2023 г.	Директор школы. Заместитель директора по УВР. Ответственный за закупки	
4. Антикоррупционный мониторинг				
4.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в администрации МБОУ «Ильинская средняя школа»	Ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным	Директор школы. Заместитель директора по УВР.	
4.2	Проведение социологических исследований на основании методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, в целях оценки уровня коррупции в Республике Крым	До 20 декабря (ежегодно)	Директор школы. Заместитель директора по УВР.	
5. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики				
5.1	Участие в научно - практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества	По мере необходимости	Директор школы. Заместитель директора по УВР.	
5.2	Взаимодействие с печатным средством массовой информации Сакского района по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 гг.	Директор школы. Заместитель директора по УВР.	
6. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда				
6.1	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБОУ «Ильинская средняя школа» в соответствии с установленными требованиями	Постоянно	Директор школы. Заместитель директора по УВР.	

6.2	Размещение в зданиях и помещениях, МБОУ «Ильинская средняя школа» плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения	В течение 2021 – 2023 гг.	Директор школы. Заместитель директора по УВР.
6.3	Повышение квалификации сотрудников МБОУ «Ильинская средняя школа», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Ежегодно в течение 2021 – 2023 гг.	Директор школы. Заместитель директора по УВР.
6.4	Проведение тестирования сотрудников МБОУ «Ильинская средняя школа» на знание положений законодательства о противодействии коррупции	Ежегодно, до 1 февраля	Директор школы. Заместитель директора по УВР.
6.5	Организация и проведение в МБОУ «Ильинская средняя школа» муниципальных образовательных организациях мероприятий по формированию у обучающихся нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Ежегодно, в течение 2021 – 2023 гг.	Директор школы. Заместитель директора по УВР.
6.6	Участие сотрудников МБОУ «Ильинская средняя школа», ответственных за работу по противодействию коррупции, в практических стажировках, в целях их профессионального развития и изучения передового опыта в области профессиональной служебной деятельности	Ежегодно, в течение 2021 – 2023 гг.	Директор школы. Заместитель директора по УВР.
6.7	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	1 - 9 декабря, ежегодно	Директор школы. Заместитель директора по УВР.

Приложение 2
К приказу № 119 от 26.08.2021 г.
МБОУ «Ильинская средняя школа»

ОТЧЕТ
**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном
образовательном учреждении «Ильинская средняя школа»
Сакского района Республики Крым в 20__ году**

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятия (проведенная работа)
1	2	3	4
1			
2			

Ответственный за составление отчета _____ (Должность), _____ (ФИО), _____ (подпись),